

|                                                                                   |                                |                |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------|
|  | POLÍTICA DE RECHAZO DE DELITOS | Código:        | POL-SG-07  |
|                                                                                   |                                | Versión:       | 1          |
|                                                                                   |                                | Fecha:         | 24/09/2026 |
|                                                                                   |                                | Clasificación: | Publica    |
|                                                                                   |                                | Página:        | 1 / 3      |

## 0. CONTROL DE CAMBIOS

| Versión | Fecha      | Descripción de la modificación |
|---------|------------|--------------------------------|
| 1       | 24/09/2026 | Creación del documento         |
|         |            |                                |
|         |            |                                |

## 1. RESPONSABILIDAD

|                     |                                                    |
|---------------------|----------------------------------------------------|
| <b>RESPONSABLE:</b> | Chief Compliance Officer – Encargado de Prevención |
|---------------------|----------------------------------------------------|

## 2. CONTENIDO

|                                                              |   |
|--------------------------------------------------------------|---|
| 2.1 Objetivo .....                                           | 1 |
| 2.2 Alcance .....                                            | 1 |
| 2.3 Declaración de Rechazo de delitos.....                   | 2 |
| 2.3.1 Aplicación en las actividades internas y externas..... | 2 |
| 2.4 Compromiso de la Alta Dirección .....                    | 2 |
| 2.5.1 Sanciones.....                                         | 3 |

### 2.1 Objetivo

Establecer y comunicar el compromiso institucional de DigiSOC de rechazo y tolerancia cero frente a la comisión de delitos, aplicable a sus actividades internas y externas y a las relaciones desarrolladas en nombre, representación, interés o beneficio de la Organización.

### 2.2 Alcance

Aplica a los miembros del órgano de gobierno, Alta Dirección, empleados, accionistas, representantes, apoderados y demás personas que actúen en nombre, representación o beneficio de DigiSOC.

Comprende las actividades internas y externas desarrolladas por DigiSOC, tanto en el ámbito público como privado y en las jurisdicciones donde resulte aplicable.

|                                                                                   |                                |                |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------|
|  | POLÍTICA DE RECHAZO DE DELITOS | Código:        | POL-SG-07  |
|                                                                                   |                                | Versión:       | 1          |
|                                                                                   |                                | Fecha:         | 24/09/2026 |
|                                                                                   |                                | Clasificación: | Publica    |
|                                                                                   |                                | Página:        | 2 / 3      |

## 2.3 Declaración de Rechazo de delitos

DigiSOC manifiesta su rechazo absoluto y tolerancia cero frente a la comisión de delitos y no admite que sus actividades, recursos, relaciones comerciales, operaciones o estructuras sean utilizadas para cometer, facilitar, encubrir o favorecer conductas delictivas.

Ninguna persona podrá realizar, autorizar, promover, facilitar o encubrir una conducta delictiva en nombre, representación, interés o beneficio de DigiSOC.

Este rechazo comprende los delitos que resulten aplicables a la persona jurídica de acuerdo con la legislación de las jurisdicciones donde desarrolla sus operaciones, incluyendo aquellos contemplados en el marco normativo aplicable al Modelo de Prevención de Delitos de Perú.

Ningún objetivo comercial, financiero, contractual, operativo o estratégico, instrucción de un superior, presión de negocio o expectativa de beneficio justificará la comisión, tolerancia o encubrimiento de una conducta delictiva.

### 2.3.1 Aplicación en las actividades internas y externas

El compromiso de rechazo de delitos deberá estar presente y ser promovido en las actividades internas y externas de DigiSOC, incluyendo las decisiones y actuaciones desarrolladas por sus órganos de gobierno, Alta Dirección, empleados y representantes, así como en sus relaciones con clientes, proveedores, contratistas, intermediarios, socios de negocio, entidades públicas y demás terceros.

Los procesos y personas responsables deberán aplicar las políticas, procedimientos y controles establecidos por DigiSOC para prevenir y gestionar los riesgos de cumplimiento que puedan presentarse en el desarrollo de sus actividades acorde a los lineamientos de la POL-SG-03 Política Antisoborno, Anticorrupción y Antifraude y POL-SG-02 Política SAGRILIFT.

## 2.4 Compromiso de la Alta Dirección

La Alta Dirección y el órgano de gobierno manifiestan su compromiso visible e inequívoco con el rechazo de la comisión de delitos y promoverán una cultura organizacional basada en la legalidad, integridad, ética y cumplimiento.

Las decisiones de la Organización deberán ser coherentes con esta Política y el M-GD-01 código de Conducta y Ética y ninguna persona podrá ser instruida, presionada o incentivada para realizar una conducta contraria a sus principios.

## 2.5 Deber de actuación

Todas las personas sujetas a esta Política deberán:

- Actuar conforme con la legislación aplicable y las políticas de DigiSOC

|                                                                                   |                                |                |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------|
|  | POLÍTICA DE RECHAZO DE DELITOS | Código:        | POL-SG-07  |
|                                                                                   |                                | Versión:       | 1          |
|                                                                                   |                                | Fecha:         | 24/09/2026 |
|                                                                                   |                                | Clasificación: | Publica    |
|                                                                                   |                                | Página:        | 3 / 3      |

- Abstenerse de participar, facilitar, autorizar o encubrir conductas delictivas
- Comunicar las situaciones o hechos que puedan representar un incumplimiento
- Colaborar con la aplicación de los mecanismos de prevención establecidos por la Organización.

### 2.5.1 Sanciones

El incumplimiento de esta Política podrá dar lugar, según corresponda, a medidas disciplinarias, terminación de relaciones laborales o contractuales, acciones legales y demás consecuencias administrativas, civiles o penales establecidas por la legislación aplicable.

La aplicación de medidas será realizada de acuerdo con la naturaleza y gravedad del incumplimiento y las disposiciones legales y contractuales correspondientes.

|                                        |                                        |                             |
|----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| <b>ELABORÓ:</b> Maria Ximena Uribe     | <b>REVISÓ:</b> Maria Ximena Uribe      | <b>APROBÓ:</b> John Galindo |
| <b>CARGO:</b> Chief Compliance Officer | <b>CARGO:</b> Chief Compliance Officer | <b>CARGO:</b> CEO           |